

## Checkliste Strom und WLAN

Worauf bei der technischen Grundausstattung eines Barcamps zu achten ist

### Strom und Steckdosen

- Wo befinden sich Steckdosen in den Räumen? Sind sie für die Teilnehmenden und Sessiongeber\*in gut zu erreichen?
- Gibt es ausreichend viele Steckdosen?
- Lege ggf. Mehrfachsteckdosen mit Verlängerungskabel aus, im besten Fall mittig im Raum.
  - Alternativ kannst Du einen zentralen Ausgabetisch vorbereiten, wo sich die Teilnehmenden Verlängerungskabel und Mehrfachstecker ausleihen können.
  - Beschrifte selbst mitgebrachte Verlängerungskabel und Mehrfachstecker, damit sie zu dir zurückfinden.
- Überlege, ob du eine zentrale Ladestation einrichten kannst, die zum Verweilen einlädt.
  - Gibt es vor Ort eine Lounge-/Sofa-Ecke, die du mit Mehrfachsteckdosen in eine Ladestation verwandeln kannst?
  - Kannst du in der Location aus Hockern eine Loungelandschaft mit vielen Steckdosen aufbauen?
  - Die kleinste Version einer Ladestation ist ein Tisch mit einer Steckdosenleiste.

### WLAN

- Kläre mit dem Veranstaltungsort, ob die vorhandene Ausstattung ausreicht. Weise beim Veranstaltungsort darauf hin, dass bei einem Barcamp die punktuelle und gleichzeitige Nutzung durch viele Endgeräte besonders viel Bandbreite braucht. Auf einem Barcamp ist die Nutzung und der Bedarf höher als auf „herkömmlichen“ Tagungen oder Konferenzen. Je nachdem wie technikaffin die Zielgruppe ist, variiert die Anzahl der erwartbaren Geräte pro Person stark. Denke hier nicht nur an Laptops, sondern besonders auch an Smartphones und Tablets.
  - Prüfe bei einem hausinternen WLAN, ob es Beschränkungen gibt, z.B. ob Websites, Dienste oder Anbieter gesperrt sind (z.B. YouTube oder WhatsApp).
  - Lasse dir ein Gast-Netz für das Barcamp einrichten und lege ein eingängiges Passwort fest oder biete es offen (also ohne Zugangsbeschränkung) an.
  - Wenn du das Gefühl hast, dass die Location wenig Erfahrung mit internetbasierten Veranstaltungen hat, hole dir professionelle Hilfe von einem

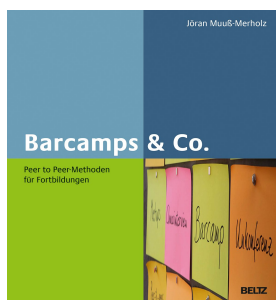
- externen Dienstleister und besprecht zusammen, ob das WLAN ausreicht und wie es ggf. aufgestockt werden kann.
- ❑ Überlege, wie die Informationen über das verfügbare WLAN zu den Teilnehmenden gelangen. Hier hast du verschiedene Möglichkeiten:
    - ❑ Hänge die Infos zum Netz und ggf. Passwort am Veranstaltungsort aus.
    - ❑ Drucke den WLAN-Zugang auf den Tagesablauf oder das Namensschild.
    - ❑ Wenn individualisierte Zugangscodes notwendig sind, verteile sie beim Ankommen.
  - ❑ Erstelle einen Notfallplan für den Fall, dass das Internet ausfällt:
    - ❑ Welche Programmteile benötigen unbedingt Internet?
    - ❑ Wer ist Ansprechperson beim Veranstaltungsort für WLAN?
    - ❑ Wenn es vor Ort LAN-Buchsen gibt, packe LAN-Kabel ein.
    - ❑ Stelle für dein Team einen mobilen Hotspot via Smartphone oder mit Hilfe eines mobilen LTE-Routers (z.B. Gigacube) bereit, z.B. nur für die Sessionplanung oder nur für einen bestimmten Workshop. Mobile Hotspots sind i.d.R. nicht leistungsstark genug, um die gesamte Veranstaltung zu versorgen.

## Tipp

- Schaue bei der Ortsbegehung auf dein eigenes Handy. Wenn du keinen Handyempfang hast, ist es umso wichtiger, für ein gutes WLAN zu sorgen. Frage die Menschen vor Ort, mit welchem Anbieter sie guten Handyempfang haben und stelle deine Notfallplan darauf ein.

## Über dieses Material

### Wo finde ich mehr Materialien?



Eine Sammlung mit vielen weiteren Materialien finden Sie auf der Website [percamp.de/materialien/](http://percamp.de/materialien/). Die Materialien wurden zusammen mit einem Buch entwickelt, das sowohl im Buchhandel wie auch zum freien Download zur Verfügung steht.

Barcamps & Co. Peer to Peer-Methoden für Fortbildungen.  
von Jöran Muuß-Merholz

Beltz | 2019 | Hardcover | 238 Seiten | € 24,95

ISBN: 978-3407366993 | Lizenz CC BY 4.0

### Woher kommt dieses Dokument?

Das Material wurde 2018 im Projekt #OERCamp entwickelt, das vom Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) gefördert wurde. Die Umsetzung erfolgt durch die Zentralstelle für Lehren und Lernen im 21. Jahrhundert – ZLL21 e.V. in Zusammenarbeit mit der Agentur J&K – Jöran und Konsorten.

Die Materialien wurden erstellt von Blanche Fabri, Melanie Kolkmann, Sonja Borski, Hannah Birr, Jöran Muuß-Merholz und Jula Henke.

### Was darf ich mit diesem Dokument machen?



Dieses Material steht unter der Lizenz CC BY 4.0. Unter der Adresse [creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.de](http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.de) und der dort verlinkten

Lizenz finde Sie die damit verbundenen Erlaubnisse und Auflagen. Als

Namensnennung ist „#OERCamp“ mit einem Link auf [percamp.de/materialien/](http://percamp.de/materialien/) vorgesehen.